

## COMPTE RENDU DU CONSEIL MUNICIPAL DU 16 JUIN 2014

---

Convocation du 12 juin 2014

Sous la présidence de Monsieur Hervé GENON, Maire.

PRESENTS : - Mmes BAZIN Josyane, BROUZE Lydia, CHAMBEROD Marie, FRISON Raymonde, PEREZ Stéphanie, RAFFIN Marie-Noëlle.  
- Mrs. BIBOLLET Nicolas, BOUCHER Thierry, DUC Antony, GACHET Roger, TUPINIER Yves,

EXCUSES : - Mme Sylvie VIGNAL, Mrs Denis RICHARD et Bruno MICHELLAND

### **Ordre du Jour :**

- Travaux école primaire
- Lotissement petite vallée (intégration des voiries)
- TAP présentation, préparation réunion publique du mercredi 18 juin
- Désignation des délégués pour l'élection sénatoriale
- Désignation délégués aux commissions de la COM COM
- Bulletin municipal
- Devenir de l'ancien secrétariat de mairie
- Questions diverses

### **TRAVAUX ECOLE PRIMAIRE :**

Les devis concernant le changement des fenêtres côté extérieur de l'école primaire ont été étudiés. L'entreprise 4S a été retenue en sa qualité de « moins disante ». Cette entreprise avait déjà été sélectionnée pour le changement des fenêtres du Château Rochette et avait donné toute satisfaction. Le chantier est prévu de mi-juillet au 20 août 2014.

Pour information :

4S :	69.000 Euros
BOX :	73.833 Euros
TRYBA :	96.000 Euros

### **LOTISSEMENT PETITE VALLEE :**

Il est demandé au conseil son accord concernant l'intégration des voiries du lotissement « la Petite Vallée ». Il est précisé qu'il n'est pas nécessaire de lancer une enquête publique car il n'y a pas de changement de destination de la voirie.

Le conseil municipal vote son accord à l'unanimité et donne l'autorisation à Monsieur Hervé GENON de signer l'acte notarié.

Délibération à prendre.

### **TAP : PRESENTATION, PREPARATION REUNION PUBLIQUE DU 18 JUIN 2014**

La présentation et l'organisation des TAP a été faite aux familles le mercredi 18 juin 2014 à 20 heures au foyer rural d'Aiguebelle.

- En maternelle :
  - o Les TAP auront lieu les lundis, mardis, jeudis et vendredis de 13h30 à 14h15 et seront pris en charge par les deux institutrices et les deux Atsem
  - o Les activités concerneront la moyenne et la grande section.
- En primaire :
  - o Les TAP auront lieu les jeudis après-midi de 13h30 à 16h30.
  - o En fonction du nombre d'enfants, il y aura 6 groupes et l'année scolaire sera découpée en cinq périodes.
  - o Les activités prévues sont : Foot, basket, informatique, anglais, théâtre d'ombres, musique....et se feront sous forme d'ateliers.

Une participation sera demandée aux familles à hauteur de 5,00 €uros par enfant et par trimestre.  
Délibération à prendre.

Un nouveau règlement unique a été établi pour l'organisation de la restauration scolaire, de la garderie périscolaire et des Temps d'Activités Périscolaires.  
Le conseil municipal vote à l'unanimité ce nouveau règlement.

Un nouveau poste sera ouvert pour l'animation et la surveillance des enfants inscrits à la restauration scolaire entre 11h20 et 13h20.

### **DESIGNATION DES DELEGUES POUR L'ELECTION SENATORIALE**

Les élections sénatoriales sont prévues le dimanche 28 septembre 2014.

Trois titulaires : Hervé GENON, Josyane BAZIN et Yves TUPINIER  
Trois suppléants : Marie CHAMBEROD, Roger GACHET et Marie Noëlle RAFFIN

### **DESIGNATION DES DELEGUES AUX COMMISSIONS DE LA COM COM**

**Commission AFFAIRES SOCIALES – SCOLAIRE – TOURISME** sous la présidence de Monsieur Jean Paul BUET :

- Mme Lydia BROUZE, PEREZ Stéphanie et Mr Roger GACHET

**Commission FINANCES – GESTION DU PERSONNEL – ADMINISTRATION GENERALE** sous la présidence de Monsieur Jean Luc REFFET :

- Mme Josyane BAZIN

**Commission ECONOMIE** sous la présidence de Monsieur Patrick REFFET :

- Mr Anthony DUC

**Commission POLITIQUES CONTRACTUELLES JEUNESSE – PETITE ENFANCE** sous la présidence de Mr Jacky DEMONNAZ :

- Mmes Lydia BROUZE et Stéphanie PEREZ

**Commission AMENAGEMENT DU TERRITOIRE** sous la présidence de Monsieur Marcel CHAPUIS :

- Mrs Nicolas BIBOLLET, Thierry BOUCHER et Roger GACHET.

### **BULLETIN MUNICIPAL**

La commission a travaillé sur ce premier bulletin de l'année. Il est en cours de finalisation et devrait être prêt mi-juillet 2014.

### **DEVENIR DE L'ANCIEN SECRETARIAT DE MAIRIE**

En listant les besoins et les demandes, dès que ce bureau sera terminé (rangement et nettoyage), il pourrait être utilisé comme suit :

- Soit par Françoise (bureau destiné aux tâches comptables)
- Soit mis à disposition pour les adjoints,
- Soit mis à disposition pour les associations ou sécurité sociale par ex.....

Cette liste est non exhaustive et peut évoluer.

### **QUESTIONS DIVERSES**

- Recherche d'un boulanger pâtissier : Il serait nécessaire qu'un élu contacte la CCI et voie les possibilités d'aide à l'installation.
- Règlement des heures supplémentaires de Baptiste : accord à l'unanimité.
- Etablir un arrêté d'interdiction de jeux de ballons devant le foyer rural à partir d'une certaine heure du soir suite aux incivilités répétées.

La séance est levée

**Le Maire : Hervé GENON**